

## MARZO

		INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA 1° GRADO
1	VEN.	<b>INTERSEZIONE TECNICO</b> nel plesso 16.20-18.20 coordina e verbalizza coordinatore di plesso o.d.g.: 1) approvazione verbale precedente, 2) piano di lavoro: aspetti organizzativi e documentari		
2	SAB.			
3	DOM.			
4	LUN.			
5	MART.	CARNEVALE CHIUSURA UFFICI - C.I.		
		<b>PROGRAMMAZIONE</b> anticipata il 22 e 29 gennaio 2019		
6	MERC.	<b>GLH coordina referente H</b> c/o Sperandei 16.10-17.40 o.d.g.: 1) riflessione casi e condivisione buone pratiche 2) compilazione documentazione dedicata		
7	GIOV.			
8	VEN.			
9	SAB.			
10	DOM.			
11	LUN.	<b>COLLEGIO DOCENTI</b> c/o Pellico 16.20-17.20 o.d.g.: 1) approvazione verbale precedente 2) monitoraggio PTOF e PdM (3ª annualità triennio) 3) proposta di calendario scolastico 2019/20 (2 gg. a discrezione istituzione scolastica) 4) varie ed eventuali		
12	MART.	<b>PROGRAMMAZIONE</b> 16.10-18.10		
13	MERC.			
14	GIOV.			
15	VEN.			
16	SAB.			
17	DOM.			
18	LUN.	<b>SETTIMANA PROVA EVACUZIONE (18-23 marzo 2019 - in caso di avverse condizioni meteo posticipo alla settimana successiva)</b>		
		<b>INTERCLASSE TECNICO</b> c/o Pellico 16.20-18.00 coordina e verbalizza 2° collaboratore o.d.g.: 1) approvazione verbale prec. 2) analisi comportamento e apprendimenti classe: identificazione differenziazioni e destinatari 3) monitoraggio progettazione comprensivo delle azioni di miglioramento, ratifica rettifiche/integrazioni; condivisione strategie/interventi adottati 4) convocazione genitori alunni con preparazione lacunosa 5) varie	<b>COORDINATORI CC</b> 13.30-14.30 Coordina 1° collaboratore o.d.g.: aspetti documentari e organizzativi funzionali ai CdC	
		<b>INTERCLASSE GIURIDICO</b> 18.00-19.20 (18.00-18.40 unitario / 18.40-19.20 per classi) o.d.g.: 1) analisi apprendimenti classi 2) monitoraggio progettazione 3) varie		
19	MART.	<b>PROGRAMMAZIONE</b> 16.10-18.10		
20	MERC.	<b>CONSIGLIO CLASSE TECNICO</b> 3B: 14.30-15.30 2B: 15.30-16.30 1B: 16.30-17.30 1C: 17.30-18.30 2C: 18.30-19.30 coordina e verbalizza coordinatore CC o.d.g.: 1) approvazione verbale prec. 2) analisi comportamento e apprendimenti classe: identificazione differenziazioni e destinatari 3) monitoraggio progettazione comprensivo delle azioni di miglioramento, ratifica rettifiche/integrazioni; condivisione strategie/interventi adottati 4) convocazione genitori alunni con preparazione lacunosa 5) varie <b>CONSIGLIO DI CLASSE GIURIDICO</b> (ultimi 15 min.) o.d.g.: 1) analisi apprendimenti classe 2) monitoraggio progettazione 3) varie		
21	GIOV.	<b>CONSIGLIO CLASSE TECNICO-GIURIDICO</b> 3C: 14.30-15.30 3A: 15.30-16.30 1A: 16.30-17.30 2A: 17.30-18.30		
22	VEN.			
23	SAB.			
24	DOM.			
25	LUN.			
26	MART.	<b>PROGRAMMAZIONE</b> 16.10-18.10		
27	MERC.	<b>GLH coordina referente H</b> c/o Sperandei 16.10-17.40 o.d.g.: 1 - compilazione <i>informativa alunno H</i> per rilevazione ISTAT - 2- riflessione casi e condivisione buone pratiche (verificare data c/o Sig.ra Costanza)		
28	GIOV.	<b>COLLOQUI</b> 16.10-18.10 <i>bambini anni 3</i> (a cura del coordinatore di plesso)		
29	VEN.			
30	SAB.			
31	DOM.			

## DA DEFINIRE:

incontri PPEI - formazione / informazione sicurezza - incontri Nucleo Autovalutazione/PdM - gruppi di lavoro ( a cura del coordinatore di gruppo/FS/referente didattica, coordinatore dipartimento

All'interno del dipartimento si **calendarizzano** le prove comuni e sul modello INVALSI in modo funzionale alla azione didattica e alla **condivisione** in sede di Consigli. Tale organizzazione è a cura del coordinatore di dipartimento per la scuola secondaria e della FS continuità per la primaria. Le evidenze **vanno allegate** al registro dei verbali dei Consigli di classe/interclasse

Per la formazione si fa riferimento al calendario dedicato

Per le azioni di miglioramento si fa riferimento al cronoprogramma